

SNK vyhlasuje podľa zákona č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, výberové konanie na obsadenie funkcie :

Riaditeľ odboru Služby

- **Miesto práce:** Martin
- **Ponúkaný plat (brutto):** podľa Prílohy č. 3 k nariadeniu vlády č. 388/2018 Z.z., v zmysle zákona č. 553/2003 Z. z., platová trieda 9, v závislosti od počtu rokov praxe minimálne 1.000€
- **Predpokladaný termín nástupu:** dohodou
- **Druh pracovného pomeru:** plný úväzok

Pracovná náplň:

- riadenie, plánovanie a kontrola činností zamestnancov odboru Služby, ktorý tvoria 4 oddelenia: Oddelenie pre rozvoj knižničného systému, Oddelenie výpožičných služieb a medziknižničných výpožičných služieb, Oddelenie rešeršných a referenčných služieb, Oddelenie študovní,
- komplexné zabezpečovanie koordinačných a metodických činností SNK v oblasti poskytovania knižnično-informačných služieb používateľom a ich rozvoja v súlade s aktuálnymi svetovými trendmi, technologickými možnosťami a očakávaniami používateľov,
- riešenie úloh zásadného koncepčného, metodického a výhľadového charakteru v oblasti poskytovania knižnično-informačných služieb SNK ako inštitúcie s národnou a medzinárodnou pôsobnosťou,
- sledovanie nových trendov v oblasti knižnično-informačných služieb, definovanie nových metód a postupov a ich zavádzanie do praxe,
- odborná koordinácia projektov rozvoja knižnično-informačných služieb a systémov,
- metodické usmerňovanie poskytovania knižnično-informačných služieb, organizovanie metodických akcií pre knižnice a používateľov zameraných na knižnično-informačné služby, koordinácia tvorby informačných a metodických materiálov v tejto oblasti,

Požiadavky na zamestnanca:

- vysokoškolské vzdelanie II. stupňa
- preukázateľné odborné skúsenosti a manažérske zručnosti,
- znalosť problematiky poskytovania knižnično-informačných služieb, pôsobenia národných knižníc vo svete, príslušnej legislatívy a aktuálnych rozvojových trendov
- znalosť minimálne jedného svetového jazyka, preferujeme AJ, znalosť iných jazykov výhodou
- predloženie strednodobej (5-7 rokov) koncepcie rozvoja odboru, so zameraním na implementáciu a využívanie nových technológií a progresívnych medzinárodných trendov
- MS Office používateľský štandard
- skúsenosti s riadením tímu
- preukázateľné prezentačné skúsenosti v materinskom aj cudzom jazyku

Čo ponúkame

- prácu v prostredí reprezentatívnej, národnej, kultúrnej inštitúcie s medzinárodnými vzťahmi
- priestor na sebarealizáciu a podporu ďalšieho odborného rozvoja
- možnosť zúčastňovať sa odborných konferencií a pracovných pobytov v zahraničí
- pružnú pracovnú dobu, t.j. flexibilný začiatok a koniec pracovnej doby
- 1 týždeň dovolenky nad rámec zákonníka práce
- príspevok na stravovanie nad rámec zákonníka práce
- príspevok na regeneráciu pracovnej sily
- mobilný telefón, notebook

CV spolu s motivačným listom, koncepciou rozvoja odboru Služby a súhlasom so spracovaním osobných údajov zasielajte na uvedenú kontaktnú adresu najneskôr do 30.6.2021.

Uchádzači, ktorí budú spĺňať všetky kvalifikačné predpoklady, ako aj ďalšie požadované kritériá a požiadavky a predložili všetky požadované dokumenty, budú následne pozvaní do výberového konania.