

- **Miesto práce:** Martin
- **Ponúkaný plat (brutto):** podľa prílohy č. 3 zákona 553/2003 v znení neskorších predpisov, platová trieda 7 v závislosti od počtu rokov praxe, min. 842,50 €
- **Predpokladaný termín nástupu:** dohodou
- **Druh pracovného pomeru:** plný úväzok
- **Odbor:** Národná bibliografia
- **Názov funkcie:** **Knihovník VI/c**

### Pracovná náplň

- vykonáva samostatnú metodickú, prieskumnú a analytickú činnosť, spracúva materiály na plánovanie a koncepčnú prácu v odbore knihovníctva a informatiky, buduje a sprístupňuje informačné bázy dát na odbornej, regionálnej a celoslovenskej úrovni
- samostatne vytvára komplexné bibliografické metadáta seriálov v knižnično-informačnom systéme SNK a v prostredí digitalizačného WF na základe katalogizačnej politiky a princípov s použitím bibliografických utilít a všetkých údajov formátu MARC 21 (resp. iného formátu MARC) s uplatňovaním národných a medzinárodných katalogizačných štandardov a štandardov metadátových formátov pre digitalizáciu monografií a špeciálnych dokumentov
- vytvára návrhy autorizovaných selekčných údajov všetkých typov priamo v spracovateľskom procese
- overuje validitu bibliografických prístupových výrazov a zodpovedá za správnosť menného a vecného bibliografického popisu v bibliografických záznamoch a seriálov a článkov v PSP balíčkoch digitálnych objektov
- retrospektívne edituje a unifikuje bibliografické metadáta seriálov vstupujúcich do procesu digitalizácie
- prezentuje činnosť pracoviska (prednášky na odborných podujatiach, publikačná činnosť) a podieľa sa na metodologickej činnosti pracoviska

### Požiadavky na zamestnanca

- vysokoškolské vzdelanie II. stupňa a vyššie (mediamatika výhodou)
- anglický jazyk – aktívne, ďalší cudzí jazyk výhodou
- MS Office alebo Libre Office – vyšší používateľský štandard
- znalosť práce s digitalizačným WorkFlow, aktívne skúsenosti výhodou
- ovládanie práce s internetom, operatívne vyhľadávanie potrebných informácií
- schopnosť rýchlo sa zorientovať v aplikačných programoch a osvojiť si ich používanie
- precíznosť, zodpovednosť, spoľahlivosť
- schopnosť samostatne riešiť pridelené pracovné úlohy
- komunikačné a prezentačné zručnosti

### Čo ponúkame

- prácu v prostredí reprezentatívnej, národnej, kultúrnej inštitúcie s medzinárodnými vzťahmi
- priestor na sebarealizáciu a podporu ďalšieho odborného rozvoja
- pružnú pracovnú dobu, t. j. flexibilný začiatok a koniec pracovnej doby
- 1 týždeň dovolenky nad rámec zákonníka práce
- príspevok na stravovanie nad rámec zákonníka práce
- príspevok na regeneráciu pracovnej sily
- a ďalšie podľa špecifik jednotlivých pracovných pozícií

**CV spolu s motivačným listom a súhlasom so spracovaním osobných údajov zasielajte na uvedenú kontaktnú adresu najneskôr do 30. 9. 2020.**

**Uchádzači, ktorí budú spĺňať všetky požadované kritériá, budú následne pozvaní do výberového konania.**